

# 住民票等郵送交付請求書

雲仙市長様

下記によって、必要書類の交付をお願いいたします。

年 月 日

## ◆請求者(返送先)

住 所			
氏 名	Ⓜ	生 年 月 日	年 月 日
日中連絡先	携帯・自宅・勤務先・その他		
住民票の続柄	世帯主・妻・子・夫・父・母・その他( )		

## ◆必要な住民票の種類 (住所・世帯主名を記入し、該当する□に✓印を入れ、必要事項を記入して下さい。)

住 所			
世 帯 主 名		生 年 月 日	年 月 日
膳 本 (世帯全員)	□ 住民票 300円×	通	抄 本 (個人)
			□ 住民票 300円× 通
※抄本の場合は 必要な方を記入	氏 名	通	通
	生年月日	年 月 日	年 月 日
住民票へ追加記載するもの	□本籍・筆頭者 □世帯主・続柄 □住民票コード □マイナンバー		
使用目的 ※代理人等が請求の場合に記入			

## ◆その他の証明

□ 合併した証明(住所表示変更証明書)	無 料	通
---------------------	-----	---

※合併した証明とは、合併によって住所が南高来郡〇〇町から雲仙市〇〇町へ変更されたという証明です。

## ◆注意事項

- ・証明等は請求者の本人確認書類に記載された住所へ返送します。(会社等へ返送できません)
- ・請求の際は、本人確認ができる書類が必要です。

運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証、介護保険被保険者証など、必ず**現住所**が確認できるものから1つ、現住所が分かるようにコピーしたものを同封して下さい。

**ただし、健康保険証を本人確認書類として同封される場合は、健康保険証の記号・番号及び被保険者番号を見えないようにマスキング(ぬりつぶし)するようお願いいたします。**

## ◆記入の仕方や請求方法については別紙1、別紙2をご確認のうえ、下記まで送付して下さい。

〒859-1107 雲仙市役所 総合窓口班 宛

郵便番号があれば住所の記入がなくても届きます。

お問い合わせ 0957-38-3111