

雲仙市長様

下記によって、必要書類の交付をお願いいたします。 ○○年○○月○○日

◆請求者(返送先)

住所	雲仙市吾妻町牛口名1234番地5		
氏名	雲仙 一郎	生年月日	昭和 34年 5月 6日
日中連絡先	090-1234-5678 携帯 ・自宅・勤務先・その他		
住民票の続柄	世帯主 ・妻・子・夫・父・母・その他()		

◆必要な住民票の種類 (住所・世帯主名を記入し、該当する □ に ✓印を入れ、必要事項を記入して下さい。)

住所	雲仙市吾妻町牛口名1234番地5		
世帯主名	雲仙 一郎	生年月日	昭和 34年 5月 6日
膳本(世帯全員)	<input type="checkbox"/> 住民票	300円×	通
	<input checked="" type="checkbox"/> 抄本(個人)	300円×	通
※抄本の場合は必要な方を記入	氏名	雲仙 一郎	2通
	生年月日	S34年 5月 6日	H6年 7月 8日
住民票へ追加記載するもの	<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> マイナンバー		
使用目的 ※代理人等が請求の場合に記入			

◆その他の証明

<input type="checkbox"/> 合併した証明(住所表示変更証明書)	無料	通
--	----	---

※合併した証明とは、合併によって住所が南高来郡○○町から雲仙市○○町へ変更されたという証明です。

◆注意事項

- ・証明等は請求者の本人確認書類に記載された住所へ返送します。(会社等へ返送できません)
- ・請求の際は、本人確認ができる書類が必要です。

運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証、介護保険被保険者証など、必ず**現住所**が確認できるものから1つ、**現住所**が分かるようにコピーしたものを同封して下さい。

ただし、健康保険証を本人確認書類として同封される場合は、健康保険証の記号・番号及び保険者番号を見えないようにマスキング(ぬりつぶし)するようお願いします。

◆記入の仕方や請求方法については別紙1、別紙2 をご確認のうえ、下記まで送付して下さい。

〒859-1107 雲仙市役所 総合窓口班 宛
郵便番号があれば住所の記入がなくても届きます。
お問い合わせ 0957-38-3111

◎住民票謄(抄)本を郵送請求する場合

請求者の住所、氏名、生年月日、日中の連絡先、必要な証明書に記載されている人との関係(続柄等)を記入します。
代理人による請求(委任状による請求)の場合は、委任された人(代理人)の住所、氏名等を記入して下さい。

なお、任意代理人又は第三者など住民票に記載されている本人または同一世帯以外の方による請求で「住民票コード」、「マイナンバー」を追加記載した場合の返送先は、必要な住民票に記載された本人の住所宛となりますのでご注意ください。(代理人宛に返送することはできません。)



住民票欄の住所、世帯主名、世帯主の生年月日を記入します。
(膳本・抄本どちらを請求の場合でも必ず記入して下さい。)

膳本(全員)が必要な場合は、膳本欄の住民票にチェックを入れて必要数を記入します。

抄本(個人)が必要な場合は、抄本(個人)欄の住民票(又は除票)にチェックを入れて必要数を記入し、必要な方の氏名、必要数、生年月日を記入します。
(例でいうと、一郎さん2通、春子さん1通なので合計3通となります。)

次に、住民票へ追加記載する項目を選択します。
(指定がない場合は、本籍・筆頭者、世帯主・続柄、住民票コード、マイナンバーは省略されます。)

最後に、代理人又は第三者など住民票に記載されている本人または同一世帯以外の方による請求の場合は、使用目的を詳しく記入して下さい。
(例1)児童手当の認定請求手続きで必要なため (例2)相続や訴訟の手続きで法令に基づき必要なためなど



郵送請求

ホームページ(この添付ファイルがあったページ)の請求上の注意等をご覧になり、郵送請求して下さい。
郵送請求の方法は、別紙2でご確認下さい。