

## 公 有 財 産 使 用 ( 貸 付 ) 料 減 免 申 請 書

雲仙市長 様

申請者住所

氏名

連絡先

㊟

下記のとおり公有財産の使用（貸付）料を減免して下さるよう申請します。

### 記

1	財産の種類及び名称	
2	所在及び地番	
3	構造（又は地目）及び面積	
4	目的及び用途	
5	期 間	
6	使用（貸付）料	
7	減免を受けようとする理由	

※空調設備使用料については、減免の対象外とする。

※裏面の該当する減免基準にチェックをすること。

( 裏 面 )

使用 (貸付) 料減免基準 該項目にレ	減免基準	
	使用許可（貸付）対象	減額率
	<input type="checkbox"/> 地方公共団体その他公共団体において公用又は公共用に供するために使用する場合（ただし、収益を伴う場合を除く。）	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 地方公共団体が計画し、実施する場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 使用許可の相手方が、当該行政財産の維持又は保存の費用（管理経費を除く。）の全部又は一部を負担している場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 使用許可の相手方が、当該行政財産を寄付し、又はその費用の全部若しくは一部を負担している場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 雲仙市職員の職員団体又は互助会等が、その事務所に直接使用する場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 職員等当該行政財産を使用する者のために福利厚生施設の用に供する場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 公共的団体が、市の事務又は事業に直接関連のある公益を目的とした事務又は事業の用に直接供するため使用する場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 公共的団体が市の事業に直接関連のある事業として実施する場合	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 公共的団体が実施するものであって、市民を対象とし、又は自らスポーツ活動及び文化活動等を行うためにきわめて短期間使用する場合（入場料を徴収しない場合に限る。）	10 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 公共的団体が、市の事務又は事業に直接関連はないが、公益を目的とした事務又は事業の用に直接供するため使用する場合	5 / 10 以内
	<input type="checkbox"/> 上記に準じ、その他市が必要と認める場合	10 / 10 以内